

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RUGGERI FEDERICA MARIA**
Indirizzo **VIA MANFREDI TOLLEMETO, 12 73048 NARDÒ**
Telefono **389/6846760**
Fax
E-mail **federicaruggeri72@gmail.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 20/04/84

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Blu Salento**
- Tipo di azienda o settore **Catena di hotel**
- Tipo di impiego **Cameriera di sala**
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **2004/2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **La Vecchia Volpe di Fernando Polo**
- Tipo di azienda o settore **Bar e ristorazione**
- Tipo di impiego **Barista**
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **2007/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Desideria di Stefania Personè**
- Tipo di azienda o settore **Bar**
- Tipo di impiego **Barista**
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **2003/2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Il Gabbiano**
- Tipo di azienda o settore **bar**
- Tipo di impiego **Operaia**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2000/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Qualifica di Parrucchiera presso S.T.E.E.P
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Parrucchiera per donna
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Luigi Roberto Naze

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

PRESIDENTE ASSOCIAZIONE "NON VOGLIO MICA LA LUNA"

VOLONTARIA DI CLOWNTERAPIA CON HAKUNA MATATA CLOWN
PRESIDENTE COMMISSIONE CITTADINA PARI OPPORTUNITÀ NARDÒ

COMPUTER COMPETENZE BASE

Patente B